

**APPEL D'OFFRE POUR LA SELECTION D'UN PRESTATAIRE SPECIALISE EN  
COMMUNICATION ET EVENEMENTIEL EN VUE DE LA CELEBRATION DES  
25 ANS D'ACEP CAMEROUN**

**Objet : Termes de références relative à la sélection du prestataire**

**I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION**

ACEP CAMEROUN SA est un Etablissement de microfinance de 2<sup>ème</sup> catégorie mise sur pied en 1999 par le Gouvernement camerounais, sur financement de l'Union Européenne (UE) et de l'Agence Française de Développement (AFD), avec pour opérateur technique ACEP Développement. Elle a démarré sous la forme d'un projet rattaché au ministère camerounais du développement industriel et commercial, avec pour objectif à terme son institutionnalisation en société anonyme. La phase projet s'est bien déroulée et la société anonyme, créée en septembre 2005 avec l'entrée en capital des investisseurs nationaux et étrangers, a repris toutes les activités du projet.

Désormais société Anonyme au Capital de 1 440 000 000 FCFA, ACEP Cameroun SA dont le siège social est à Yaoundé au Cameroun, exerce comme Etablissement de Microfinance de 2<sup>ème</sup> catégorie, avec pour principales activités :

- o L'octroi de crédits,
- o La mobilisation de l'épargne,
- o La commercialisation des services financiers et
- o La bancassurance

En tant qu'Etablissement de Microfinance (EMF) exerçant dans la zone CEMAC, ACEP Cameroun SA est placé sur la supervision et le contrôle de la Commission Bancaire de l'Afrique Centrale (COBAC). C'est donc une entreprise citoyenne qui œuvre pour le développement socio-économique des ses clients et partenaires depuis 25 ans.

Dans le cadre de la commémoration de cette longévité, ACEP Cameroun entend célébrer ses succès, ses valeurs, son expérience et son savoir-faire avec ses clients, ses employés et ses partenaires. C'est dans cette optique, qu'ACEP Cameroun lance un appel d'offre en vue de sélectionner un prestataire spécialisé en communication et événementiel, pour appuyer l'organisation dans le cadre de la célébration de son 25<sup>é</sup> anniversaire. Les présents termes de références sont élaborés à cet effet.

## **II- OBJECTIF DE LA MISSION**

L'objectif général de la mission consistera à assister ACEP Cameroun dans la préparation, l'organisation et la réalisation de la fête pour ses 25 ans.

De façon spécifique, il s'agira pour le consultant de réaliser les prestations suivantes :

- **Activité 1 : Marketing et commercialisation de l'évènement**
  - Assurer la conception de l'évènement,
  - Rechercher des partenaires éventuels à l'organisation et valoriser l'évènement ;
  
- **Activité 2 : Gestion de la communication de l'évènement**
  - Mise en place d'un plan de communication avant, pendant et après l'évènement
  - Définir, réaliser et mettre en œuvre un plan média et hors média pour le 25<sup>e</sup> anniversaire ;
  - Assurer la conception, la diffusion et le suivi des supports de communication (matériels/outils/supports de communication) ;
  - Assurer la promotion de l'évènement (relations publiques et relations médias) ;
  
- **Activité 3 : Gestion de la communication digitale**
  - Assurer la mise en place d'une application d'enregistrement et de suivi des participants aux différentes activités,
  - Participer à la communication online et à l'animation des plateformes de communication digitale en collaboration avec le Community manager de l'institution (Presse en ligne, Comptes Facebook, Twitter, LinkedIn, etc.),
  - Assurer la gestion des participants, l'attribution des badges, l'infographie et la communication online durant l'évènement ;
  - Assurer le recueil d'informations auprès des participants à l'évènement en utilisant les formulaires/guides d'entretien ou d'inscription en vue de mesurer la satisfaction des participants et les résultats de l'évènement (sous la supervision de l'institution) ;
  
- **Activité 4 : Coordination logistique de l'évènement :**
  - Accompagnement logistique global avant, pendant et après l'évènement
  - Assurer le commissariat et le secrétariat général de l'évènement ;
  - Concevoir et réaliser le plan d'organisation logistique et technique de l'évènement et des sites retenus.
  - Assurer la bonne organisation logistique de toutes les articulations de

- CBA
- l'évènement ;
- Assurer le protocole, la captation vidéo et photo de l'évènement ;
  - Assurer l'organisation pratique, la sécurité de l'ensemble des activités et des sites de l'évènement ;
  - Assurer l'accueil, l'hébergement et le transport urbain des invités spéciaux ;

### **III- PROFIL DU PRESTATAIRE RECHERCHÉ**

Le prestataire devra avoir les compétences, références et profils suivants

- Être une agence, un cabinet ou un bureau d'étude, un prestataire de service spécialisé dans la communication, le marketing et la promotion événementielle ;
- Avoir des expériences avérées en termes de préparation, de mise en place, d'organisation et de réalisation d'évènements professionnels (conférences, salons, forum d'affaires, fête du personnel, fête d'entreprise, etc.) au Cameroun principalement et dans le monde ;
- Disposer d'une équipe locale, suffisante, dynamique, compétente capables de réaliser les prestations attendues avec un haut niveau de qualité de service
- Disposer de matériels techniques performants et suffisants pour l'exécution satisfaisante des prestations attendues ;
- Avoir une bonne connaissance des activités d'ACEP Cameroun ;
- Avoir déjà réalisé un évènement similaire serait un avantage ;
- S'engager à travailler avec des prestataires sérieux (de préférence nationaux)

### **IV- INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**

Le présent appel d'offre est ouvert à tous les prestataires (cabinets ou agences) de communication, désireux d'accompagner ACEP Cameroun pour l'organisation de son 25<sup>e</sup> anniversaire.

Chaque soumissionnaire est tenu de présenter, à l'appui de sa soumission, un dossier de candidature sous pli fermé comprenant une offre technique et une offre financière présentées dans deux enveloppes distinctes.

Les soumissionnaires peuvent également s'associer entre eux ou avec d'autres prestataires non listés (dans ce cas le prestataire sélectionné est chef de file).

Les dossiers de candidature doivent être placés dans un pli scellé portant les inscriptions suivantes :

**« Appel d'offre pour la sélection d'un prestataire spécialisé en communication et évènementiel pour la célébration des 25 ans d'ACEP Cameroun ».**

L'offre technique qui compte pour 60% de la note finale comprendra à minima les pièces suivantes :

- La présentation de la société (documents fiscaux à l'appui) et des membres de l'équipe dirigeante ;
- La présentation de l'équipe opérationnelle qui sera dédiée à la réalisation des prestations souhaitées ;
- Les références de missions ou prestations similaires réalisées : La remise des attestations de bonne fin d'exécution correspondant serait un avantage ;
- Une présentation de la démarche de réalisation des prestations proposées ainsi que des outils nécessaires à la réalisation ;
- Une présentation du plan d'organisation de la l'ensemble de la célébration (articulations, durée de l'événement, etc...) ;
- Une présentation des principaux axes d'organisation du diner gala : innovation, artistes invités, animations prévus, attractions spécifiques prévues, plan de décoration etc.

**NB** : Aucune proposition ne sera acceptable si elle ne couvre l'ensemble des activités indiquées.

L'offre financière qui compte pour 40% de la note finale libellée en Francs CFA devra présenter de façon détaillée :

- Une proposition d'honoraires, de frais et débours, ou de commissions pour la réalisation de l'ensemble de la prestation, en tenant bien compte des quatre (4) activités indiquées ci-dessus ;
- Une proposition du montant global nécessaire à l'organisation de l'événement (tenir compte des quatre (4) activités).
- Toute information nécessaire à la compréhension de l'offre financière proposée.

Les offres établies en langue française et en cinq (05) exemplaires dont un (01) original et quatre (04) copies, marquées comme telles, doivent être déposées à l'adresse ci-dessous :

**ACEP Cameroun, Yaoundé – Bastos derrière l’ambassade de Chine, B.P. 14614  
Yaoundé – Tél. : (+237) 222 21 98 70 – Fax : (+237) 222 21 98 71 – E-mail :  
info@acep-cameroun.org**

Les propositions techniques et financières sont attendues le **31 mai 2024** au plus tard à l’adresse indiquée ci-dessus. Toute offre reçue au-delà de cette date sera déclarée irrecevable.

Une séance de présentation sera prévue éventuellement pour les soumissionnaires retenus par le jury.

**Pour ACEP CAMEROUN SA**



**Hack-Yana AKINDELE  
Directeur Général**